

## แบบคำร้องขอเข้าใช้งานระบบสารสนเทศ โรงพยาบาลบ้านเขว้า

1. คำนำหน้า-ชื่อสกุล

(ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

2. วันเดือนปีเกิด.....เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก ( )-( ) ( ) ( ) -( ) ( ) ( ) ( ) -( ) ( )-( )

3. ที่อยู่ตามบัตรประชาชน.....

4. หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....

5. ประเภทบุคลากร

( ) ข้าราชการ ( ) ลูกจ้างประจำ ( ) พนักงานราชการ ( ) พนักงานกระทรวงฯ ( ) ลูกจ้างชั่วคราว ( ) ลูกจ้างรายวัน

6. วันที่เริ่มปฏิบัติงาน.....ตำแหน่ง.....

7. อุปกรณ์ที่ใช้งาน เช่น โทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต หรือ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ที่จะเชื่อมต่อผ่าน Wifi

1. ชื่อ.....Mac Address ( X ):( X ):( X ):( X ):( X ):( X ):( X )

2. ชื่อ.....Mac Address ( X ):( X ):( X ):( X ):( X ):( X ):( X )

3. ชื่อ.....Mac Address ( X ):( X ):( X ):( X ):( X ):( X ):( X )

8. ชื่อผู้ใช้งานระบบอินเทอร์เน็ต(Username).....ภาษาอังกฤษเท่านั้น

(Password).....ภาษาอังกฤษ และ/หรือ ตัวอักษร

9. ชื่อผู้ใช้งานระบบ HosXP (Username).....ภาษาอังกฤษ หรือ ภาษาไทย

(Password).....ภาษาอังกฤษ และ/หรือ ตัวอักษร

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้อง เป็นความจริงทุกประการ เมื่อมีการตรวจสอบพบว่าข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้ากระทำผิดต่อ พรบ.คอมพิวเตอร์ ข้าพเจ้าจะรับผิดชอบต่อข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าเอง

ลงชื่อ.....ผู้ขอรหัส

(.....)

วันที่.....

( ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายวัชรพงษ์ กระจี)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภักดีชุมพล รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านเขว้า

### หมายเหตุ

1. กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มให้ครบถ้วน

2. นำส่งเอกสารคำขอที่ศูนย์คอมพิวเตอร์ โทร. 176

3. เมื่อยื่นเอกสารแล้ว เจ้าหน้าที่ IT จะแจ้งให้ทราบในภายหลัง

4. การขอเข้าใช้งานนี้เป็นการขอเพียงครั้งแรกเท่านั้น หากมีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมอุปกรณ์ กรุณากรอกแบบฟอร์มคำร้องเพื่อขอเพิ่มอุปกรณ์เข้าใช้งานระบบสารสนเทศเพิ่มเติม