



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบ้านเขว้า อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ โทร ๐-๔๔๘๙-๑๑๒๔-๖ ต่อ ๑๖๖
ที่ ขย ๐๐๓๒.๓๐๑/พิเศษ วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔
เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าครุภัณฑ์การแพทย์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วยโรงพยาบาลบ้านเขว้า มีความประสงค์ขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน ค่าครุภัณฑ์การแพทย์ รายการตู้เก็บเสมหะ จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๒๓๒,๑๐๔.๔๐-บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๓๒,๑๐๔.๔๐-บาท (สองแสนสามหมื่นสองพันหนึ่งร้อยสี่บาทสี่สิบสตางค์) จากเงินบำรุง ปิงบประมาณ ๒๕๖๔ ให้กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ออสโมซิสชาयน์ซิลเต็ม ดังรายละเอียดต่อไปนี้

เรื่องเดิม

โรงพยาบาลบ้านเขว้า ได้รับจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ค่าครุภัณฑ์ การแพทย์ รายการตู้เก็บเสมหะ จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๒๔๐,๐๐๐.-บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๔๐,๐๐๐.-บาท (สองแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

จังหวัดชัยภูมิได้ดำเนินการซื้อตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐, ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎกระทรวง พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยจัดซื้อในวงเงิน ๒๓๕,๔๐๐.- บาท (สองแสนสามหมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) และผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ แต่เกินกำหนดส่งมอบพัสดุ เป็นจำนวน ๗ วัน จึงเห็นควรหักเงินค่าปรับคิดอัตราร้อยละ ๐.๒๐ อัตราวันละ ๔๗๐.๘๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓,๒๙๕.๖๐.- บาท (สามพันสองร้อยเก้าสิบห้าบาทหกสิบสตางค์) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจสอบและ พิจารณาแล้วเห็นว่ามีความสมบูรณ์ครบถ้วน ถูกต้อง ตามลักษณะที่กำหนดทุกประการ จึงเห็นควรเบิกจ่ายเงิน ให้กับบริษัท ห้างหุ้นส่วนจำกัด ออสโมซิสชาयน์ซิลเต็ม เป็นจำนวนเงิน ๒๓๒,๑๐๔.๔๐.-บาท (สองแสนสามหมื่น สองพันหนึ่งร้อยสี่บาทสี่สิบสตางค์)

คำสั่ง ระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ มอบอำนาจให้ผู้ช่วยราชการโรงพยาบาลชุมชน มีอำนาจดำเนินการ เกี่ยวกับ “การพัสดุ” การสั่งซื้อสิ่งจ้าง วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ซึ่งมีวงเงินครั้งละไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐.-บาท วิธีคัดเลือกซึ่งมีวงเงินครั้งละไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐.-บาท วิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา ๕๖(๒)(ข)(ข) ซึ่งมีวงเงิน ครั้งละไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐.-บาท (สามแสนบาทถ้วน) งานจ้างที่ปรึกษา ซึ่งมีวงเงินครั้งละไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ๓. งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ซึ่งมีวงเงิน ครั้งละไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท รวมทั้งมีอำนาจ ในการอนุมัติการกอหน้ผูกพัน ตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วย ในสังกัดกระทรวง สาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๑ และที่แก้ไข เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เกี่ยวกับ “การพัสดุ” การสั่งซื้อ สิ่งจ้าง ตามวิธีที่ได้รับ มอบอำนาจ และภายในวงเงินที่ได้รับมอบ อำนาจทุกขั้นตอน ตามคำสั่งจังหวัดชัยภูมิที่ ๔๓๕๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ และคำสั่งจังหวัดชัยภูมิที่ ๖๑๑๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓


/ข้อพิจารณา...

ข้อพิจารณาและข้อเสนอแนะ


เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบข้างต้น จึงขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน ๒๓๒,๑๐๔.๔๐.-บาท (สองแสนสามหมื่นสองพันหนึ่งร้อยสี่บาทสี่สิบสตางค์) ให้กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ออสโมซิสซายน์ซิลเต็ม

ทั้งนี้ การส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ซึ่งได้ทำการตรวจรับแล้วว่าถูกต้อง เรียบร้อย เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


(นางสาวรสสุคนธ์ อิงชัยภูมิ)
เจ้าหน้าที่

เห็นควรอนุมัติ


(นายวงศกร ฟูโคตร)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(/) อนุมัติ


(นายวัชรพงษ์ กระปี่ศรี)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภักดีชุมพล รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านเขว้า ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จังหวัดชัยภูมิ

ที่ ขย ๐๐๓๒.๓๐๑/๒

วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานขอซื้อตู้เก็บเสมหะ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วย จังหวัดชัยภูมิมีความประสงค์จะ ตู้เก็บเสมหะ ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้สำหรับงานชันสูตร

๒. รายละเอียดของพัสดุ

- ตู้เก็บเสมหะ จำนวน ๑ ตู้ๆละ ๒๕๐,๐๐๐บาท (สองแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๒๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณจาก เงินบำรุง จำนวน ๒๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

อ้างอิงราคาากลางจาก สิบราคา

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. นายวัชรพงษ์ กระบี่ศรี

ประธานกรรมการฯ

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

๒. นางสาวไมยะวี พึ่งกุล

กรรมการ

นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ

๓. นางจिरาย วรชัย

กรรมการ

นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นางจันทนา เขือกทอง

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

๒. นางสมัย มีครไทย

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

๓. นายประกอบ สังข์สุวรรณ

เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญงาน

ประธานกรรมการฯ

กรรมการ

กรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับ

พัสดุ

(นางสาวรสสุคนธ์ อิงชัยภูมิ)

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

-การจัดซื้อ/จ้างครั้งนี้เป็นไปตามระเบียบฯ

และอำนาจที่ได้รับ จึงเห็นควรอนุมัติ

(นางสุดารัตน์ ชาลีวงศ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(นายวัชรพงษ์ กระบี่ศรี)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภักดีชุมพล รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านเขว้า ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้านางสุตารัตน์ ชาลิ่งศ์..... (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้านางสาวรสสุคนธ์ อิงชัยภูมิ..... (เจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้านางจันทนา เผือกทอง.....(ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ)
ข้าพเจ้านางลมัย มีครไทย..... (กรรมการตรวจรับพัสดุ)
ข้าพเจ้านายประกอบ สังข์สุวรรณ..... (กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2560

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม
นางสุตารัตน์ ชาลิ่งศ์
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงนาม
นางสาวรสสุคนธ์ อิงชัยภูมิ
(เจ้าหน้าที่)

ลงนาม
นางจันทนา เผือกทอง
(ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ)

ลงนาม
นางลมัย มีครไทย
(กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ลงนาม
นายประกอบ สังข์สุวรรณ
(กรรมการตรวจรับพัสดุ)

หมายเหตุ แนบท้ายบันทึกข้อความ ที่ ขย.0032.301/2 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2563 เรื่องรายงานขอซื้อตู้เก็บ
เสมหะ จำนวน 1 ตู้ จำนวนเงิน 240,000 บาท (สองแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

สัญญาซื้อขาย

สัญญาเลขที่ ๓/๒๕๖๔

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ โรงพยาบาลบ้านเขว้า ๘๐๐ ม.๑ ตำบล/แขวง บ้านเขว้า อำเภอ/เขต บ้านเขว้า จังหวัด ชัยภูมิ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ระหว่าง จังหวัดชัยภูมิ โดย นายวัชรพงษ์ กระบี่ศรี ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภักดีชุมพล รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านเขว้า ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ซื้อ" ฝ่ายหนึ่ง กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ออสโมซิสชายนีชีสเต็ม ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัดนนทบุรี กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่ เลขที่ ๕๙/๒๕๑ หมู่ ๔ โดยนางสาวนลัทนภัส สังวัง ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัดนนทบุรี กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ E๑๐๐๘๑๒๐๒๐๓๒๕๓ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ขาย" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงซื้อขาย

ผู้ซื้อตกลงซื้อและผู้ขายตกลงขาย ตู้เก็บเสมหะ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑ (หนึ่ง) ตู้ เป็นราคาทั้งสิ้น ๒๓๕,๔๐๐.๐๐ บาท (สองแสนสามหมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน ๑๕,๔๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ตลอดจรรยาอากรอื่นๆและค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

ข้อ ๒. การรับรองคุณภาพ

ผู้ขายรับรองว่าสิ่งของที่ขายให้ตามสัญญานี้เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ และมีคุณภาพ และคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ข้อ ๓

ในกรณีที่เป็นการซื้อสิ่งของซึ่งจะต้องมีการตรวจทดสอบ ผู้ขายรับรองว่า เมื่อตรวจทดสอบแล้วต้องมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามสัญญานี้ด้วย

ข้อ ๓. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของ สัญญานี้

๓.๑ ผนวก ๑ รายการคุณลักษณะเฉพาะ จำนวน ๒ (สอง) หน้า

๓.๒ ผนวก ๒ แค็ตตาล็อก จำนวน ๔ (สี่) หน้า

๓.๓ ผนวก ๓ ใบเสนอราคา จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ซื้อ คำวินิจฉัยของผู้ซื้อให้ถือเป็นที่สุด และผู้ขายไม่มีสิทธิเรียกร้องราคา ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆเพิ่มเติมจากผู้ซื้อทั้งสิ้น

ข้อ ๔. การส่งมอบ

ผู้ขายจะส่งมอบสิ่งของที่ซื้อขายตามสัญญาให้แก่ผู้ซื้อ ณ โรงพยาบาลบ้านเขว้า ๘๐๐ ม.๑ ภายในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ แห่งสัญญานี้ พร้อมทั้งหีบห่อหรือเครื่องรัดพันผูกโดยเรียบร้อย



การส่งมอบสิ่งของตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะเป็นการส่งมอบเพียงครั้งเดียว หรือส่งมอบหลายครั้ง ผู้ขายจะต้องแจ้งกำหนดเวลาส่งมอบแต่ละครั้งโดยทำเป็นหนังสือนำไปยื่นต่อผู้ซื้อ ณ โรงพยาบาลบ้านเขว้า ๘๐๐ ม.๑ ในวันและเวลาทำการของผู้ซื้อ ก่อนวันส่งมอบไม่น้อยกว่า ๓ (สาม) วันทำการของผู้ซื้อ

ข้อ ๕. การตรวจรับ

เมื่อผู้ซื้อได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ซื้อจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้ขายนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าสิ่งของนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่าสิ่งของที่ผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตามข้อ ๑ ผู้ซื้อทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับสิ่งของนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้ขายต้องรับนำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้และนำสิ่งของมาส่งมอบให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดัง



ผู้ซื้อ: 
ผู้ขาย: 
วันที่: _____

กล่าวผู้ขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาหรือ ของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ข้อ ๖. การชำระเงิน

ผู้ซื้อตกลงชำระเงิน ค่าสิ่งของตามข้อ ๑ ให้แก่ผู้ขาย เมื่อผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของตามข้อ ๕ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

ข้อ ๗. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายตกลงรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของสิ่งของตามสัญญานี้ เป็นเวลา ๑ (หนึ่ง) ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของทั้งหมดไว้โดยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากสิ่งของตามสัญญานี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น หากผู้ขายไม่จัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ซื้อจะมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำการนั้นแทนผู้ขาย โดยผู้ขายต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องโดยเร็ว และไม่อาจรอคอยให้ผู้ขายแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ซื้อจะมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องนั้นเอง หรือให้ผู้อื่นแก้ไขความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้อง โดยผู้ขายต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ซื้อทำการนั้นเอง หรือให้ผู้อื่นทำการนั้นแทนผู้ขาย ไม่ทำให้ผู้ขายหลุดพ้นจากความรับผิดตามสัญญา หากผู้ขายไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ซื้อเรียกร้องผู้ซื้อจะมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ ๘. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้ขายได้นำหลักประกันเป็น เงินสด เป็นจำนวนเงิน ๑๑,๗๗๐.๐๐ บาท(หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาทั้งหมดตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ซื้อเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้ขายใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่

ผู้ซื้อ ผู้ขาย

ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือค้าประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้าประกันตลอดไปจนกว่าผู้ขายพ้นข้อผูกพันตามสัญญา

หลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบของผู้ขายตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้ขายตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้ขายส่งมอบสิ่งของล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาส่งมอบหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้ขายต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ซื้อภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ

หลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ซื้อจะคืนให้แก่ผู้ขาย โดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้ขายพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญาแล้ว

ข้อ ๙. การบอกเลิกสัญญา

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือเมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามสัญญาแล้ว หากผู้ขายไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงขายให้แก่ผู้ซื้อหรือส่งมอบไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบจำนวน ผู้ซื้อ มีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ซื้อที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ขาย

ในกรณีที่ผู้ซื้อใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ซื้อ มีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกัน ตาม (ข้อ ๖ และ) ข้อ ๘ เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้ซื้อจะเห็นสมควร และถ้าผู้ซื้อจัดซื้อสิ่งของจากบุคคลอื่นเต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่ง แล้วแต่กรณี ภายในกำหนด ๑ (หนึ่ง) เดือน นับถัดจากวันบอกเลิกสัญญา ผู้ขายจะต้องชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ด้วย

ข้อ ๑๐. ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ซื้อมิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๙ ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

ชื่อ ผู้ซื้อ
ชื่อ ผู้ขาย

การคิดค่าปรับในกรณีสิ่งของที่ตกลงซื้อขายประกบกันเป็นชุด แต่ผู้ขายส่งมอบเพียงบางส่วน หรือขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไปทำให้ไม่สามารถใช้การได้โดยสมบูรณ์ ให้ถือว่า ยังไม่ได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลย และให้คิดค่าปรับจากราคาส่งของเต็มทั้งชุด

ในระหว่างที่ผู้ซื้อยังมีได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา นั้น หากผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและริบหรือบังคับจากหลักประกันตาม (ข้อ ๖ และ) ข้อ ๘ กับเรียกร้องให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๘ วรรคสองก็ได้ และถ้าผู้ซื้อได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ขายเมื่อครบกำหนดส่งมอบแล้ว ผู้ซื้อจะมีสิทธิที่จะปรับผู้ขายจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๑. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

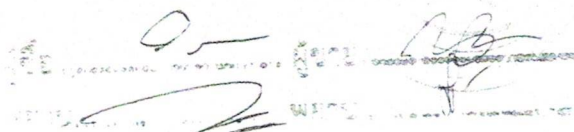
ในกรณีที่ผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ซื้อ ผู้ขายต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ซื้อโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ หากผู้ขายไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ซื้อจะมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าสิ่งของที่ซื้อขายที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าสิ่งของที่ซื้อขายที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้ขายยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่ จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ

หากมีเงินค่าสิ่งของที่ซื้อขายตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ซื้อจะคืนให้แก่ผู้ขายทั้งหมด

ข้อ ๑๒. การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาส่งมอบ

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อ หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้ขายไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้ขายไม่สามารถส่งมอบสิ่งของตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้ขายมีสิทธิของงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาได้ โดยจะต้องแจ้ง



เหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ซื้อทราบภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ขายได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอลดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญา โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ซื้อทราบอยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ซื้อที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๓. การใช้เรือไทย

ถ้าสิ่งของที่จะต้องส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อตามสัญญานี้ เป็นสิ่งของที่ผู้ขายจะต้องสั่งหรือนำเข้ามาจากต่างประเทศ และสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ขายต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ ไม่ว่าการสั่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบสิ่งของตามสัญญาให้แก่ผู้ซื้อ ถ้าสิ่งของนั้นเป็นสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้ขายจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ซื้อพร้อมกับการส่งมอบสิ่งของด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทย โดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้ขายต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ซื้อด้วย

ในกรณีที่ผู้ขายไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสามให้แก่ผู้ซื้อ แต่จะขอส่งมอบสิ่งของดังกล่าวให้ผู้ซื้อก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าสิ่งของ ผู้ซื้อที่มีสิทธิรับสิ่งของดังกล่าวไว้ก่อนและชำระเงินค่าสิ่งของเมื่อผู้ขายได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้



Signature and official stamp area at the bottom of the page.

สัญญาที่ห้าขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียด
ตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละ
หนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ
(นายวัชรพงษ์ กระบี่ศรี)

(ลงชื่อ).....ผู้ขาย
(นางสาวนลัทน์ภัส สังวัง)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นายวงศกร ฟูโคตร)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวรสสุนต์ อิงชัยภูมิ)

เลขที่โครงการ ๒๓๑๐๗๒๘๕๔๙๑

เลขคู่มือสัญญา ๒๓๑๑๐๑๐๐๓๐๖



ห้างหุ้นส่วนจำกัด ออสโมซิสไซยซ์ซิสเต็ม (สำนักงานใหญ่)

OSMOSISSCIENCE SYSTEM LIMITED PART. (Head Office)

89/35 หมู่ที่ 5 หมู่บ้านนนท์นิชา ตำบลเสาธงหิน อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี 11140 โทร 0-81350-6910 โทรสาร 0-2195-1034

89/35 Moo 5 Nonnicha Village, Sao Thong Hin, Bang Yai, Nonthburi 11140 TEL 0-81350-6910

FAX 0-2195-1034 email : osmosis_sale@hotmail.com เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0103547015579

โรงพยาบาลบ้านเขว้า
รับที่ 571
วันที่ 16/กพ 2564
เวลา 13.00

ที่ 008/2564

วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564

เรื่อง นัดส่งมอบสินค้า

เรียน ประธานกรรมการตรวจรับ

โรงพยาบาลบ้านเขว้า อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

อ้างถึง สัญญาซื้อขายเลขที่ 3 /2564

ตามที่ห้างฯ ได้ทำสัญญาซื้อขายรายการ ตู้เก็บเสมหะ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงจำนวน 1 (หนึ่ง) ตู้ เป็นจำนวนเงิน 235,400.00 บาท (สองแสนสามหมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ตามที่อ้างถึงสัญญาซื้อขายข้างต้นนั้น

บัดนี้ ห้างฯ พร้อมทั้งจะส่งมอบ ตู้เก็บเสมหะ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 1 (หนึ่ง) ตู้ ให้กับโรงพยาบาลบ้านเขว้า อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ แล้ว ในวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564 เวลา 13.30 น.

จึงใคร่ขอความกรุณาท่านตั้งกรรมการตรวจรับสินค้านี้ดังกล่าวด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง



ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวจินตนา คำตา)

หุ้นส่วนผู้จัดการ

11 ก.พ. 2564
11 ก.พ. 2564
19 ก.พ. 64 เวลา 13.00 น.

19 ก.พ. 64

๑๒
(๑๗ มีนาคม)

19 ก.พ. 64



ห้างหุ้นส่วนจำกัด ออสโมซิสซายน์ซิสเต็ม (สำนักงานใหญ่)
OSMOSISSCIENCE SYSTEM LIMITED PART (HEAD OFFICE)

89/35 หมู่ที่ 5 หมู่บ้านนนท์นิชา ตำบลเสาธงหิน อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี 11140
 89/35 Moo 5 Nonnicha Village, Tambol Saothonghin, Amphur Bangyai, Nonthaburi 11140
 โทร./Tel. 081-350-6910, 093-124-3690 แฟกซ์/Fax 0-2195-1034
 E-mail: osmosis_sale@hotmail.com
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0103547015579

เลขที่ 00033/2564

เอกสารออกเป็นชุด
 ไม่ใช่ใบกำกับภาษี

สำเนาใบกำกับภาษี/ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้

ชื่อผู้ซื้อ / NAME โรงพยาบาลบ้านแพ้ว 800 หมู่ 1 ถนนชัยภูมิ-บ้านแพ้ว ตำบลบ้านแพ้ว อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดชัยภูมิ 36170	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994000311974 วว/คค/ปปปป
เครดิต/CREDIT กำหนดชำระเงิน/TERM พนักงานขาย/SALE chintana	เลขที่ใบสั่งซื้อ/ORDER NO. สัญญาเลขที่ 3/2564

ลำดับที่ ITEM	รหัสสินค้า PRODUCT	รายการ DESCRIPTION	จำนวน QTY	หน่วย UNIT	ราคา PRICE หน่วย@ UNIT	จำนวนเงิน AMOUNT บาท BAHT
1		ตู้เก็บเสมหะ	1.00	ตู้	235,400.00	235,400.00

Handwritten signature and notes in blue ink.

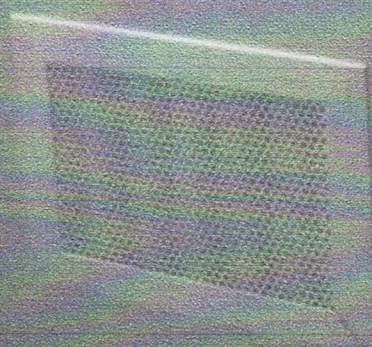
รวมเงิน/TOTAL	235,400.00
หักส่วนลด/DISCOUNT	-
มูลค่าสินค้า/GRAND TOTAL	220,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่ม/VAT	15,400.00
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น/TOTAL AMOUNT	235,400.00

สองแสนสามหมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน

ได้รับความตามรายการข้างต้นนี้ โดยครบถ้วนถูกต้องเรียบร้อยแล้ว RECEIVED THE ABOVE IN APPARENT GOOD ORDER CONDITION. ผู้รับสินค้า <u>นางสาว อธิษฐ์ (ตัวบรรจง)</u> ผู้ส่งสินค้า <u>สมศักดิ์ พิมพ์คำ</u>	กรณีชำระด้วยเช็คจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้เรียกเก็บเงินตามเช็คเรียบร้อยแล้ว ชำระโดย <input type="checkbox"/> เงินสด <input type="checkbox"/> เช็ค <input type="checkbox"/> เงินโอน ธนาคาร _____ สาขา _____ เลขที่ _____ วันที่ _____ จำนวนเงิน _____ ผู้รับเงิน _____ วันที่รับเงิน <u>2 / 1 / 2024</u>	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ออสโมซิสซายน์ซิสเต็ม _____ ผู้อนุมัติ (AUTHORIZED BY) วันที่ _____ / _____ / _____
--	---	---

ตู้เก็บตัวอย่างการแพทย์โรคติดต่อทางเดินหายใจ
TB Safety Cabinet For Respiratory Disease Specimen Collection

AIRFLOW



[Handwritten signature]

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ตาม สัญญาซื้อขายทั่วไป เลขที่ ๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ จังหวัดชัยภูมิ ได้ตกลง ชื่อ กับ
ห้างหุ้นส่วนจำกัด ออสโมซิสซายนซีส์เต็ม สำหรับโครงการ ซื้อตู้เก็บเสมหะ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น
๒๓๕,๔๐๐.๐๐ บาท (สองแสนสามหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

- ถูกต้อง
- ครบถ้วนตามสัญญา
- ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

- มีค่าปรับ จำนวน ๓,๒๙๕.๖๐ บาท
- ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๓๒,๑๐๔.๔๐ บาท

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการฯ

(นางจันทนา เผือกทอง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางลมัย มีครไทย)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายประกอบ สังข์สุวรรณ)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๓๑๐๗๒๕๕๔๙๑

เลขคุมสัญญา๖๓๑๑๐๑๐๐๓๐๖

เลขคุมตรวจรับ ๖๔๐๒A๑๓๙๙๙๑๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบ้านเขว้า โทร.(๐๔๔)๘๘๑๑๒๔ ต่อ ๑๖๖ โทรสาร (๐๔๔)๘๘๑๐๒๒

ที่ ชย ๐๐๓๒.๓๐๑/พิเศษ

วันที่.....๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔.....


เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุ

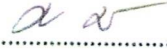
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ตามรายงานขอซื้อ/จ้าง ลงวันที่๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓..... ได้แต่งตั้งให้ข้าพเจ้าผู้มีนามข้างท้ายเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ นั้น

คณะกรรมการได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุ จากหจก.ออสโมซิสชาชนันชีสเต็ม.....ตามเงื่อนไขสัญญาจ้างทั่วไป เลขที่๓/๒๕๖๔.... ลงวันที่๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓จำนวนเงิน๒๓๕,๔๐๐ บาท... (....สองแสนสามหมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน.....) ซึ่งผู้ขาย/ผู้รับจ้างได้นำสิ่งของตามใบสั่งซื้อ/จ้าง มาส่งมอบ ณ โรงพยาบาลบ้านเขว้า เมื่อวันที่๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔.....แต่เกินกำหนดส่งมอบพัสดุเป็นจำนวน ๗ วันจึงเห็นควรหักเงินค่าปรับอัตราร้อยละ ๐.๒๐ อัตราวันละ ๔๗๐.๘๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓,๒๕๕.๖๐ บาท (...สามพันสองร้อยเก้าสิบห้าบาทหกสิบสตางค์...) จึงเห็นควรเบิกจ่ายเงิน ให้กับ หจก.ออสโมซิสชาชนันชีสเต็ม เป็นจำนวนเงิน ๒๓๒,๑๐๔.๔๐ บาท (...สองแสนสามหมื่นสองพันหนึ่งร้อยสี่บาทสี่สิบสตางค์....) เป็นจำนวนครบถ้วน ถูกต้อง และมอบให้เจ้าหน้าที่พัสดุเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(.....นางจันทนา เผือกทอง.....)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(.....นางลมัย มีครไทย.....)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(.....นายประกอบ สังข์สุวรรณ.....)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

- ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับพัสดุและรายงานผลให้ทราบตามระเบียบ ฯ ข้อ ๑๗๕(๔)
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นายวงศกร ฝูโคตร)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ทราบ


(นายวิชรพงษ์ กระบี่ศรี)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภักดีชุมพล รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านเขว้า ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบ้านเขว้า โทร.(๐๔๔)๘๘๑๑๒๕ ต่อ ๑๖๖ โทรสาร (๐๔๔)๘๘๑๐๒๒

ที่ ชย ๐๐๓๒.๓๐๑/พิเศษ

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการซื้อ ตู้เก็บเสมหะ จำนวน ๑ ตู้

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

เรื่องเดิม

ตามบันทึกรายงานขอซื้อ ...ตู้เก็บเสมหะ จำนวน ๑ ตู้..../จ้าง..... ที่...ชย ๐๐๓๒.๓๐๑/๒....
ลงวันที่.....๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓..... ได้อนุมัติให้ซื้อ...ตู้เก็บเสมหะ จำนวน ๑ ตู้....จ้าง.....โดยวิธี
เฉพาะเจาะจง กับ.....หจก.ออสโมซิสซายน์ซิสเต็ม.....รวมเงิน.....๒๔๐,๐๐๐.....บาท (.....สองแสนสี่หมื่นบาท
ถ้วน...) โดยเบิกจ่ายจากเงิน.....งบค่าเสื่อม ปังงบประมาณ ๒๕๖๓.../โครงการ.....จากโรงพยาบาลบ้านเขว้า

ข้อเท็จจริง

หจก.ออสโมซิสซายน์ซิสเต็ม ได้ส่งมอบ...ตู้เก็บเสมหะ จำนวน ๑ ตู้...เมื่อวันที่.....๑๙
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔.....ตามใบส่งของเลขที่.....๐๐๐๓๓/๒๕๖๔.....เล่มที่.....ลงวันที่.....๑๙ กุมภาพันธ์
๒๕๖๔.....จำนวนเงิน.....๒๓๕,๔๐๐.....บาท(.....สองแสนสามหมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน.....) และ
คณะกรรมการ/ผู้ตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้เป็นการ ถูกต้อง ครบถ้วน ตามเงื่อนไขดังรายละเอียดใน
ใบสั่งซื้อเลขที่...๓/๒๕๖๔.../สัญญาจ้างเลขที่.....ลงวันที่.....๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓.....แต่เกิน
กำหนดส่งมอบพัสดุเป็นจำนวน ๗ วัน จึงเห็นควรหักเงินค่าปรับอัตราร้อยละ ๐.๒๐ อัตราวันละ ๔๗๐.๘๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๓,๒๙๕.๖๐ บาท (...สามพันสองร้อยเก้าสิบห้าบาทหกสิบสตางค์...) จึงเห็นควรเบิกจ่ายเงิน ให้กับ
หจก.ออสโมซิสซายน์ซิสเต็ม เป็นจำนวนเงิน เป็นจำนวนเงิน ๒๓๒,๑๐๔.๔๐ บาท (...สองแสนสามหมื่นสอง
พันหนึ่งร้อยสี่บาทสี่สิบสตางค์...) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้วตามใบตรวจรับ
การจัดซื้อ/จัดจ้างที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อกฎหมายและข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
ข้อ ๑๖ เมื่อสิ้นสุดกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละโครงการ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบันทึกรายงาน
ผลการพิจารณา รายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบ ตาม
รายการดังต่อไปนี้

๑. รายงานขอซื้อขอจ้าง
๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้ตรวจรับ
๓. บันทึกรายงานผลการพิจารณา


/๔.ประกาศผู้ชนะ...

๔. ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา
๕. สัญญาจ้างทั่วไป
๖. ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง
๗. บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ


ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖ จึงขอรายงานผลการพิจารณารายละเอียด วิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อ.....ตู้เก็บเสมหะ จำนวน ๑ ตู้.....จัดจ้าง.....-.....จำนวนเงิน.....๒๓๒,๑๐๔.๔๐....บาท (.....สองแสนสามหมื่นสองพันหนึ่งร้อยสี่บาทสี่สิบสตางค์.....) ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)..........เจ้าหน้าที่
(.....นางสาวรสสุคนธ์ อิงชัยภูมิ.....)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ
-การจัดซื้อ/จัดจ้างครั้งนี้เป็นไปตามวิธีการและขั้นตอนตามระเบียบฯ
ข้อ ๑๖ ทุกประการ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ..........
(.....นายวงศกร ผุ้โคตร.....)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ทราบ



(นายวัชรพงษ์ กระจีศรี)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภักดีชุมพล รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านเขว้า ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ