



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบ้านเขว้า โทร ๐-๔๔๘๙-๑๑๒๔-๖ ต่อ ๑๐๓,๑๖๖

ที่ ขย ๐๐๓๒.๓๐๑/พิเศษ

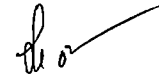
วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติเผยแพร่แผนจัดซื้อวัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖


เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านเขว้า

ด้วยงานพัสดุ โรงพยาบาลบ้านเขว้า ขออนุมัติเผยแพร่แผนจัดซื้อวัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารทางราชการ เรื่องกำหนดข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐาน ความโปร่งใส และตัวชี้วัดความโปร่งใส ของหน่วยงานของรัฐ เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชน ตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่มี มติให้หน่วยงานราชการถือปฏิบัติ แต่ดำเนินการอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติให้เผยแพร่ในเว็บไซต์หน่วยงานและปิดประกาศ เพื่อเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบต่อไป


(นางสาวรสสุคนธ์ อิงชัยภูมิ)
นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านเขว้า
-เห็นควรพิจารณาอนุมัติ


(นางสุดารัตน์ ชาสิงค์)
นักรังสีการแพทย์ชำนาญการ

อนุมัติ

(นายวัชรพงษ์ กระบี่ศรี)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านเขว้า



ที่ขย ๐๐๓๓.๓๐๗/๑๓๐๗

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยภูมิ
รับที่ 12096
วันที่ 28 ต.ค. 2565
วันที่
เลข 1602
โรงพยาบาลบ้านเขว้า

อำเภอบ้านเขว้า
จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๗๑๐

๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดชัยภูมิ

อ้างถึง หนังสือ ขย ๐๐๓๓.๐๐๒/๔๘๖๕ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กระดาษทำการประเมินการจัดทำแผนเงินบำรุง จำนวน ๑ ชุด
 ๒. แบบฟอร์มรายงานผลการรับ-จ่ายเงินบำรุง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยภูมิ ขอให้โรงพยาบาลจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สำหรับหน่วยบริการ นั้น โรงพยาบาลบ้านเขว้าได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว และแนบเอกสารมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิชาพงษ์ กระปรี)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภักดีชุมพล รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านเขว้า

ให้ส่ง นพ. สรรค์ อธิกุล

- นพ. วิชาพงษ์ กระปรี

10 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ ๒๕/๑๐/๖๕

- เพื่อไปทบทวนและเห็นชอบรายงานต่อไป

๐๙ พ.ย. ๖๕

กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานการเงินและบัญชี)

โทร ๐๔๔๘๔๑๒๓ ต่อ ๑๐๓

โทรสาร ๐๔๔๘๔๑๒๒

(นายวิชาพงษ์ กระปรี)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด

15 พ.ย. 2565

ส. อธิกุล


- ให้ส่ง นพ. วิชาพงษ์


สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ชื่อหน่วยงาน รพ.บ้านเขว้า รหัสหน่วยงาน 10970
แผนรายรับ - รายจ่ายเงินบำรุง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566


รายการ	ภาวะผูกพัน/ทำสัญญา (อนุมัติ-ปีเก่า)	จำนวนเงิน (หน่วย : บาท)		ร้อยละ เพิ่ม(ลด)
		ปีงบประมาณ พ.ศ.2565	ปีงบประมาณ พ.ศ.2566	
รายรับ				
รายรับจากการดำเนินงาน				
รายรับจากการให้บริการ				
รายรับคำรักษาพยาบาลสำหรับโครงการสุขภาพถ้วนหน้า UC	0.00	54,642,886.15	49,405,925.71	-10.60
รายรับคำรักษาพยาบาลสำหรับโครงการสุขภาพถ้วนหน้า UC จบลงทุน	0.00	3,519,732.06	1,072,850.14	-228.07
รายรับจากระบบปฏิบัติการฉุกเฉิน (EMIS)	0.00	302,000.00	350,000.00	13.71
รายรับคำรักษาพยาบาลเบิกจ่ายตรงกรมบัญชีกลาง	0.00	8,483,950.13	9,000,000.00	5.73
รายรับคำรักษาพยาบาลผู้ป่วยเบิกคั่นสังกัด	0.00	117,929.00	120,000.00	1.73
รายรับคำรักษาพยาบาลเบิกจาก อปท.	0.00	989,153.68	3,000,000.00	67.03
รายรับคำรักษาพยาบาลจากกองทุนประกันสังคม	0.00	12,891,580.83	3,000,000.00	-329.72
รายรับคำรักษาพยาบาลแรงงานต่างด้าว	0.00	9,417.75	12,000.00	21.52
รายรับคำรักษาพยาบาลและการบริการอื่น	0.00	2,705,871.33	3,000,000.00	9.80
รายรับจากการให้บริการคลินิกพิเศษเฉพาะทางนอกเวลาราชการหน่วยบริการ (SM)	0.00	0.00	0.00	0.00
รายรับอื่นจากการดำเนินงาน				
รายรับจากการช่วยเหลือเพื่อการดำเนินงานจากต่างประเทศ	0.00	0.00	0.00	0.00
รายรับเงินอุดหนุน	0.00	0.00	0.00	0.00
รายรับคอกเบี้ยเงินฝาก	0.00	119,457.44	120,000.00	0.45
รายรับอื่น ๆ				
รายรับจากการบริจาค	0.00	416,358.16	500,000.00	16.73
รายรับอื่น	0.00	2,016,776.69	1,730,000.00	-16.58
รวมรายรับ	0.00	86,215,113.22	71,310,775.85	-448.26
รายจ่าย				
รายจ่ายบุคลากร				
ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว / พนักงานกระทรวง	113,107.00	8,782,465.00	11,440,000.00	23.23
ค่าล่วงเวลางานบริการ / งานสนับสนุน	529,950.00	7,102,186.00	8,430,000.00	15.75
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานเวลาราชการหรือผลัดปีกของพยาบาล	129,340.00	921,440.00	1,050,000.00	12.24
ค่าตอบแทนเงินพิเศษพิเศษไม่ทำเวชปฏิบัติส่วนตัว หรือปฏิบัติงาน รพ.เอกชน	65,000.00	715,000.00	780,000.00	8.33
ค่าตอบแทนเยี่ยมหมาจ่าย (ฉ.11)	550,000.00	3,478,600.00	5,000,000.00	30.43
ค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน (ฉ.12)	0.00	0.00	0.00	0.00
เงินเพิ่ม (พ.ศ.๓)	6,500.00	55,500.00	100,000.00	44.50
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในคลินิกพิเศษเฉพาะทางนอกเวลาราชการ (SMC)	0.00	0.00	0.00	0.00
เงินค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น	0.00	554,917.00	1,211,500.00	54.20
รายจ่ายจากการดำเนินงาน				
ค่าเช่า	0.00	7,784,269.92	12,000,000.00	35.13
ค่าวัสดุทางการแพทย์ / วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ / วัสดุทันตกรรม	0.00	8,841,194.54	6,310,000.00	-40.11
ค่าวัสดุอื่น	0.00	5,135,411.41	4,822,000.00	-6.50
ค่าสาธารณูปโภค	0.00	3,117,393.47	3,355,500.00	7.10
ค่าตอบแทนอื่น	0.00	0.00	0.00	0.00
ค่าใช้สอย	0.00	7,352,706.31	7,204,400.00	-2.06
ค่าครุภัณฑ์	0.00	1,144,602.50	430,850.14	-165.66
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	2,575,794.36	642,000.00	-301.21
รายจ่ายอื่น ๆ	0.00	21,993,862.51	11,399,500.00	-92.94
รวมรายจ่าย	1,393,897.00	79,555,343.02	74,175,750.14	-377.58


รายรับสูง (ค่า) กว่ารายจ่ายสุทธิ	6,659,770.20	-2,864,974.29
หัก งบกลาง (กรณีฉุกเฉิน)	0.00	0.00
เงินคงเหลือ	6,659,770.20	-2,864,974.29
บวก เงินคงเหลือสะสมยกมา	29,788,849.61	36,448,619.81
เงินคงเหลือทั้งสิ้น (1)	36,448,619.81	33,583,645.52
หัก เงินกองทุนอาคารจัดสรร (4)	16,962.00	16,962.00
หัก ภาระผูกพัน (5)	1,393,897.00	1,393,897.00
เงินคงเหลือหลังหักตาม ข้อ (4) และ ข้อ (5)	35,037,760.81	32,172,786.52
เงินคงเหลือทั้งสิ้น ประกอบด้วย		
เงินสด	0.00	
เงินฝากคลัง	0.00	
เงินฝากธนาคาร		
ประเภทประจำ	0.00	
ประเภทออมทรัพย์	36,448,619.81	
ประเภทกระแสรายวัน	0.00	
รวมเงินคงเหลือทั้งสิ้น (2)	36,448,619.81	

- หมายเหตุ
1. รายงานการรับ - จ่ายเงินบำรุง เป็นข้อมูลที่แสดงเงินสดรับและเงินสดจ่ายจากกิจกรรมดำเนินงานต่าง ๆ
 2. เงินคงเหลือทั้งสิ้น (1) ต้องเท่ากับยอดรวมเงินคงเหลือทั้งสิ้น (2)
 3. เงินคงเหลือทั้งสิ้นปีงบประมาณ 2565 (3) ต้องเท่ากับยอดเงินคงเหลือสะสมยกมาในปีงบประมาณ 2566 (3)
 4. เงินกองทุน UC , กองทุนแรงงานต่างด้าว และกองทุนประกันสังคม ฯลฯ ที่รับไว้เพื่อรอจัดสรรให้กับบุคคลอื่น หรือหน่วยงานอื่น
 5. ภาระผูกพัน (5) ในรายงานการรับ - จ่ายเงินบำรุง ต้องเท่ากับ รวมภาระผูกพันทั้งสิ้น (5) ในรายละเอียดภาระผูกพันของหน่วยงาน
 6. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ให้รวมรายงานการรับ - จ่ายเงินบำรุงของโรงพยาบาลชุมชนในสังกัด


 ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
 (นางสุทธรรยา สุวรรณกลาง)
 นักวิชาการเงินและบัญชี


 ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
 (นางฉวีวรรณ จันทดี)
 พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
 ปฏิบัติหน้าที่แทน หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป


 ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน
 (นายวัชรพงษ์ กระบี่ศรี)
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภักดีชุมพล รักษาการในตำแหน่ง
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านเขว้า


 ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติแผน
 (นายวัชรพงษ์ กระบี่ศรี)
 นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดชัยภูมิ

ประเมินการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำแผนเงินบำรุง (หน่วยบริการ) รอบแรก

เครื่องหมายการ
ตรวจสอบ
2 = มีสมบูรณ์
1 = มีไม่สมบูรณ์
0 = ไม่มี
X = ไม่มีการดำเนินการ

		หน่วยงาน : โรงพยาบาลบ้านเขว้า				
		ผู้ประเมิน :			วัน/เดือน/ปี :	
ที่	รายการ	ผลการประเมิน				กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
		มีผล สมบูรณ์	มีแต่ไม่ สมบูรณ์	ไม่มี	เมื่อย ในกลุ่ม ง.ล.ล.	
		n1 = 2	n2 = 1	n3 = 0	n/a	
Structure						
ขั้นการวางแผน						
1	มีคำสั่งคณะกรรมการหรือการมอบหมายหน้าที่ในการจัดทำแผนเงินบำรุงของหน่วยบริการ	2				งานยุทธศาสตร์
2	รายงานการประชุมของคณะกรรมการ/คณะทำงานในการจัดทำแผนเงินบำรุง และมีสรุปผลรายงานการประชุมเสนอหัวหน้าหน่วยงานทราบ	2				งานยุทธศาสตร์
3	ผังกระบวนการจัดทำแผนเงินบำรุง (Flow Chart)		1			งานยุทธศาสตร์
4	การจัดทำแผนรายรับ - รายจ่ายเงินบำรุงจะต้องสอดคล้องกับแผน/นโยบายยุทธศาสตร์ของ โรงพยาบาล/สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด/เขตสุขภาพ		1			งานยุทธศาสตร์
5	รายการในการจัดทำแผนรายรับ - รายจ่ายเงินบำรุง	2				งานยุทธศาสตร์
System						
กระบวนการพิจารณาประมาณการจัดทำแผนรายรับ						
6	รายรับคำปรึกษาพยาบาลสำหรับโครงการสุขภาพถ้วนหน้า UC	2				ศูนย์จัดเก็บรายได้, งานการเงิน
7	รายรับคำปรึกษาพยาบาลสำหรับโครงการสุขภาพถ้วนหน้า UC งบลงทุน	2				ศูนย์จัดเก็บรายได้, งานการเงิน
8	รายรับจากระบบปฏิบัติการฉุกเฉิน (EMS)	2				ศูนย์จัดเก็บรายได้, งานการเงิน
9	รายรับคำปรึกษาพยาบาลเบิกจ่ายตรงกรมบัญชีกลาง	2				ศูนย์จัดเก็บรายได้, งานการเงิน
10	รายรับคำปรึกษาพยาบาลผู้ป่วยเบิกต้นสังกัด	2				ศูนย์จัดเก็บรายได้, งานการเงิน
11	รายรับคำปรึกษาพยาบาลเบิกจาก อปท.	2				ศูนย์จัดเก็บรายได้, งานการเงิน
12	รายรับคำปรึกษาพยาบาลจากกองทุนประกันสังคม	2				ศูนย์จัดเก็บรายได้, งานการเงิน
13	รายรับคำปรึกษาพยาบาลแรงงานต่างด้าว	2				ศูนย์จัดเก็บรายได้, งานการเงิน
14	รายรับคำปรึกษาพยาบาลและการบริการอื่น	2				ศูนย์จัดเก็บรายได้, งานการเงิน
15	รายรับจากการให้บริการคลินิกพิเศษเฉพาะทางนอกเวลาราชการหน่วยบริการ (SMC)				0	ศูนย์จัดเก็บรายได้, งานการเงิน
16	รายรับจากการช่วยเหลือเพื่อการดำเนินงานจากต่างประเทศ				0	ศูนย์จัดเก็บรายได้, งานการเงิน
17	รายรับเงินอุดหนุน				0	ศูนย์จัดเก็บรายได้, งานการเงิน

ที่	รายการ	ผลการประเมิน				กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
		มีและ สมบูรณ์	มีแต่ไม่ สมบูรณ์	ไม่มี	ไม่มี ในกลุ่ม งเว้น	
		n1 = 2	n2 = 1	n3 = 0	n/a	
	กระบวนการพิจารณาประมาณการจัดทำแผนรายจ่าย					
18	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว/พนักงานกระทรวง	2				งานการเงิน, งานการเจ้าหน้าที่
19	ค่าล่วงเวลางานบริการ/งานสนับสนุน	2				งานการเงิน, หน่วยงานที่เบิก OT
20	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานเวรผลัดป่วยหรือผลัดคึกของพยาบาล	2				งานการเงิน, กลุ่มการพยาบาล
21	ค่าตอบแทนเงินเพิ่มพิเศษไม่ทำเวชปฏิบัติส่วนตัวหรือปฏิบัติงานโรงพยาบาลเอกชน	2				งานการเงิน, งานการเจ้าหน้าที่
22	ค่าตอบแทนกำลังคนด้านสาธารณสุข (ฉ.11)	2				งานการเงิน, งานการเจ้าหน้าที่
23	ค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน (ฉ.12)				0	งานการเงิน, งานการเจ้าหน้าที่
24	ค่าตอบแทนเงินเพิ่ม (พ.ต.ส)	2				งานการเงิน, งานการเจ้าหน้าที่
25	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในคลินิกพิเศษเฉพาะทางอภวลาราชการ (SMC)				0	งานการเงิน, งานการเจ้าหน้าที่
26	เงินค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น		1			งานการเงิน, งานการเจ้าหน้าที่
27	ค่ายา	2				งานการเงิน, งานเภสัชกรรม
28	ค่าวัสดุทางการแพทย์/วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์/วัสดุทันตกรรม	2				งานการเงิน, หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
29	วัสดุอื่น	2				งานการเงิน, งานพัสดุ, หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
30	ค่าสาธารณูปโภค	2				งานการเงิน, งานบริหาร
31	ค่าตอบแทนอื่น	2				งานการเงิน
32	ค่าใช้สอย		1			งานการเงิน, งานพัสดุ,
33	ค่าครุภัณฑ์	2				งานการเงิน, งานยุทธศาสตร์
34	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2				งานการเงิน, งานยุทธศาสตร์
35	รายจ่ายอื่น		1			งานการเงิน, หน่วยงานที่
ขั้นตอนการตรวจสอบ วิเคราะห์ และเปรียบเทียบ						
36	วิเคราะห์เปรียบเทียบและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนรายรับรายจ่ายเงินบำรุง เสนอผู้บริหาร รายไตรมาส	2				งานยุทธศาสตร์
37	มีการปรับแผนการรายรับ รายจ่ายเงินบำรุงได้รับการอนุมัติ	2				งานยุทธศาสตร์
38	แผนรายรับ -รายจ่ายเงินบำรุงเชื่อมโยง/สอดคล้อง/เปรียบเทียบกับแผน	2				งานยุทธศาสตร์
39	มีการเปรียบเทียบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง กับผลจัดซื้อจัดจ้าง	2				งานยุทธศาสตร์, งานพัสดุ
40	มีการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนเสนอผู้บริหารทราบ	2				งานยุทธศาสตร์
41	มีการติดตาม และรายงานผลการเบิกจ่ายรายการตามแผนเงินบำรุงเป็นราย		1			งานยุทธศาสตร์
42	กระบวนการติดตามเร่งรัดลูกหนี้คำรักษาพยาบาลค้างชำระ		1			งานจัดเก็บรายได้, งาน
43	มีการบริหารจัดการเจ้าหน้าที่ค้างชำระโดยคณะกรรมการหรือผู้บริหาร	2				คณะกรรมการบริหารเจ้าหน้าที่
	Staff					
44	บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผน	2				

กลุ่มตรวจสอบภายในระดับกรม สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โทร ๐ ๒๕๙๐ ๑๕๑๒ โทรสาร ๐ ๒๕๙๐ ๑๕๒๒

ที่	รายการ	ผลการประเมิน				กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
		มีและ สมบูรณ์	มีแต่ไม่ สมบูรณ์	ไม่มี	เมื่อยุ ในกลุ่ม เฉลี่ย	
		n1 = 2	n2 = 1	n3 = 0	n/a	
45	บุคลากรต้องมีการสอบทานข้อมูลระหว่างกันในการจัดทำแผน		1			
46	คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลมีส่วนร่วมในการพิจารณาแผน-ผลเงิน	2				
	ผลรวมจำนวนข้อ (n1 , n2 , n3)	33	8	0	5	46.00
	ผลรวมคะแนนที่ได้ (N = n1 + n2 + n3)					74.00
	ผลรวมคะแนนทั้งหมด (โดยไม่นับผลข้อที่เป็น N/A) = 100%					82.00
	คิดเป็นร้อยละ (N / ผลรวมจำนวนคะแนนทั้งหมด) x 100					90.24

สรุปผลการสอบทาน

ลงชื่อ.....ผู้สอบทาน

(นายวัชรพงษ์ กระปี่ศรี)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภักดีชุมพล รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านเขว้า

10/10/2555

กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภค
รับที่ 3889
วันที่ 27 ต.ค. 2555
เวลา 12.20 น.

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยภูมิ
รับที่ 11924
วันที่ 26 ต.ค. 2555
เวลา 13.00 น.

ที่ ขย ๐๐๓๓๓๐๖/๑๒๕๕๕

โรงพยาบาลบ้านเขว้า
อ.บ้านเขว้า จ.ชัยภูมิ ๓๖๑๓๐

วันที่ ตุลาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอส่งแผนจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่ไม่ได้ทำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดชัยภูมิ

- | | | |
|------------------|--|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. แผนจัดซื้อ ยาและเวชภัณฑ์โครงการ | จำนวน ๒ ชุด |
| | ๒. แผนจัดซื้อ วัสดุการแพทย์ | จำนวน ๒ ชุด |
| | ๓. แผนจัดซื้อ วัสดุทันตกรรม | จำนวน ๒ ชุด |
| | ๔. แผนจัดซื้อ วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ | จำนวน ๒ ชุด |
| | ๕. แผนจัดซื้อ วัสดุทั่วไป | จำนวน ๒ ชุด |
| | ๖. แผนจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์บริโภค | จำนวน ๒ ชุด |

ด้วยโรงพยาบาลบ้านเขว้า ได้ดำเนินการจัดทำแผนจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ยาที่มีใช้ยา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งเอกสารดังกล่าว ตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

เรียน นายแพทย์ ส.ศิริ
- รพ.บ้านเขว้า ส่งแผนจัดซื้อ
รพ.บ้านเขว้า
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖
เพื่อไปดำเนินการต่อไป

(นายวิชิตพงษ์ กระษิตรี)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภักดีชุมพล รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านเขว้า

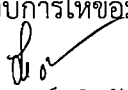

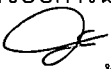
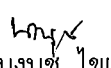
กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานพัสดุ)
โทร. ๐ ๔๔๘๘ ๑๑๒๕-๖ ต่อ ๑๒๖
โทรสาร ๐ ๔๔๘๘ ๑๐๒๒

(นายวิชระ บุดตบุลย์)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดชัยภูมิ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานพ.ศ. 2561
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน/ปิดประกาศสถานที่ปิดประกาศ โรงพยาบาลบ้านเขว้า	
ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลบ้านเขว้า วัน/เดือน/ปี: ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ หัวข้อ: ขออนุมัติเผยแพร่แผนจัดซื้อวัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	
รายละเอียดข้อมูล ขออนุมัติเผยแพร่แผนจัดซื้อวัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	
Link ภายนอก เว็บไซต์ โรงพยาบาลบ้านเขว้า: ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง หมายเหตุ:.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางสาวรสสุคนธ์ อิงชัยภูมิ) ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	ผู้อนุมัติรับรอง  (นางสุดารัตน์ ชาลีวงศ์) นักรังสีการแพทย์ชำนาญการ วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นายมนตรี เชื้อไพบูลย์) ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลปิดประกาศ  (นางสาวนงนุช ไช้เขว้า) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

