



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบ้านเขว้า อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ โทร ๐-๔๔๘๘-๑๑๒๔-๖

ที่ ขย ๐๐๓๒.๓๐๑/พิเศษ

วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง สรุปผลการตรวจสอบบุคลากรงานพัสดุเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านเขว้า

ด้วย งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนซึ่งหน่วยงานต้องแสดงหลักฐานรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เป็นลักษณะการรายงานวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน พร้อมทั้งเสนอแนะวิธีการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ทั้งนี้เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในปีงบประมาณต่อไป

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้ดำเนินการตรวจสอบบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุของหน่วยงานเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา ปรากฏว่าบุคลากรไม่มีความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานหรือผู้ชนะการเสนอราคาและได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานแต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติให้ประกาศในเว็บไซต์หน่วยงานและปิดประกาศเพื่อเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบต่อไป

(นางสาวรสสุคนธ์ อิงชัยภูมิ)

นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านเขว้า

-เพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ดำเนินการต่อไป

(นางสุตารัตน์ ชาลีวงศ์)

นักรังสีการแพทย์ชำนาญการ

ทราบ

(นายวัชรพงษ์ กระปี่ศรี)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านเขว้า

แบบสำรวจเจ้าหน้าที่พัสดุเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา

โรงพยาบาลบ้านเขว้า

ชื่อผู้ตอบแบบประเมิน (นาย/นาง/นางสาว)..... ลจกัรต์ช ชาติวงค์

ตำแหน่ง..... นักวิชาพัสดุชำนาญการ

ปฏิบัติงานที่..... กลุ่มงานบริหารทั่วไป..... โรงพยาบาลบ้านเขว้า

โปรดทำเครื่องหมาย / ในช่อง  ที่ท่านเลือก

1. ท่านทำงานด้านพัสดุมาเป็นระยะเวลา  
 ต่ำกว่า 5 ปี     5 - 10 ปี     10 - 20 ปี     มากกว่า 20 ปี
2. ท่านยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัวและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญาแต่อย่างใด  
 ใช่     ไม่ใช่
3. ท่านทำงานในตำแหน่งหน้าที่ส่วนตนและใช้หน้าที่แสวงหาผลประโยชน์ทับซ้อนหรือไม่  
 มี     ไม่มี
4. ท่านรับของขวัญหรือของกำนัลที่มีค่าซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือไม่  
 มี     ไม่มี
5. ท่านหาผลประโยชน์จากความไม่รู้ระเบียบและข้อมูลทางราชการให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เข้าทำสัญญาหรือไม่  
 ใช่     ไม่ใช่
6. ท่านกำหนดรายละเอียดข้อมูลในการจัดซื้อ/จัดจ้างให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานหรือไม่  
 ใช่     ไม่ใช่
7. ท่านให้ข้อมูลการจัดซื้อ/จัดจ้าง แก่คู่สัญญา เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในการชนะการประมูลหรือไม่  
 ใช่     ไม่ใช่
8. ท่านหรือครอบครัว/ญาติ ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง/ขาย และเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานซึ่งท่านได้ช่วย  
ให้ดำเนินงานหรือไม่  
 ใช่     ไม่ใช่

ลงชื่อ..... 

(นางสุดารัตน์ ชาลิ่งค์)

นักรังสีการแพทย์ชำนาญการ

## การตรวจสอบบุคลากรปฏิบัติงานด้านพัสดุเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

ประเด็นการตรวจสอบ เจ้าหน้าที่ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา

- วัตถุประสงค์**
๑. เพื่อสอบถามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างว่าไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญาของโรงพยาบาลบ้านเขว้า
  ๒. เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคในการทำงานและให้ข้อเสนอแนะแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ
  ๓. เพื่อตรวจสอบบุคลากรในฝ่ายพัสดุว่าไม่มีความเกี่ยวข้องกับคู่สัญญา

เรื่อง	วิธีการตรวจสอบ	เอกสาร	หมายเหตุ
เจ้าหน้าที่ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา	<p>๑.เปรียบเทียบข้อมูลบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุกับข้อมูลของผู้รับจ้าง/ผู้ขายที่เป็นคู่สัญญาของโรงพยาบาลบ้านเขว้า ว่ามีส่วนเกี่ยวข้องกันหรือไม่</p> <p>๒.สอบถามการไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ</p> <p>๓.ตรวจสอบข้อมูลการถูกร้องเรียนเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัสดุ</p>	<p>-แบบสำรวจข้อมูลเจ้าหน้าที่</p> <p>-รายงานสรุปผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง</p> <p>-ตารางเปรียบเทียบข้อมูลของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุกับข้อมูลของผู้รับจ้าง/ผู้ขายที่เป็นคู่สัญญา</p> <p>-แบบสอบถามเจ้าหน้าที่พัสดุเพื่อยืนยันข้อมูล</p>	<p>ผู้สรุปรายงาน</p> <p>นางสุภารัตน์ ชาลีวงศ์</p>

แบบสำรวจเจ้าหน้าที่พัสดุเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา

โรงพยาบาลบ้านเขว้า

ชื่อผู้ตอบแบบประเมิน (นาย/นาง/นางสาว)..... รสสุคนธ์ อิงชัยภูมิ

ตำแหน่ง..... นักวิชาการศึกษา

ปฏิบัติงานที่..... งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลบ้านเขว้า

โปรดทำเครื่องหมาย / ในช่อง  ที่ท่านเลือก

9. ท่านทำงานด้านพัสดุมาเป็นระยะเวลา

ต่ำกว่า 5 ปี     5 - 10 ปี     10 - 20 ปี     มากกว่า 20 ปี

10. ท่านยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัวและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญาแต่อย่างใด

ใช่     ไม่ใช่

11. ท่านทำงานในตำแหน่งหน้าที่ส่วนตนและใช้หน้าที่แสวงหาผลประโยชน์ทับซ้อนหรือไม่

มี     ไม่มี

12. ท่านรับของขวัญหรือของกำนัลที่มีค่าซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือไม่

มี     ไม่มี

13. ท่านหาผลประโยชน์จากความไม่รู้ระเบียบและข้อมูลทางราชการให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เข้าทำสัญญาหรือไม่

ใช่     ไม่ใช่

14. ท่านกำหนดรายละเอียดข้อมูลในการจัดซื้อ/จัดจ้างให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานหรือไม่

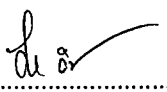
ใช่     ไม่ใช่

15. ท่านให้ข้อมูลการจัดซื้อ/จัดจ้าง แก่คู่สัญญา เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในการชนะการประมูลหรือไม่

ใช่     ไม่ใช่

16. ท่านหรือครอบครัว/ญาติ ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง/ขาย และเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานซึ่งท่านได้ช่วยให้ได้งานหรือไม่

ใช่     ไม่ใช่

ลงชื่อ..... 

(นางสาวรสสุคนธ์ อิงชัยภูมิ)

นักวิชาการพัสดุ

## การตรวจสอบบุคลากรปฏิบัติงานด้านพัสดุเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

ประเด็นการตรวจสอบ เจ้าหน้าที่ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา

- วัตถุประสงค์**
๑. เพื่อสอบทานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างว่าไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญาของโรงพยาบาลบ้านเขว้า
  ๒. เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคในการทำงานและให้ข้อเสนอแนะแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ
  ๓. เพื่อตรวจสอบบุคลากรในฝ่ายพัสดุว่าไม่มีความเกี่ยวข้องกับคู่สัญญา

เรื่อง	วิธีการตรวจสอบ	เอกสาร	หมายเหตุ
เจ้าหน้าที่ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา	<p>๑.เปรียบเทียบข้อมูลบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุกับข้อมูลของผู้รับจ้าง/ผู้ขายที่เป็นคู่สัญญาของโรงพยาบาลบ้านเขว้า ว่ามีส่วนเกี่ยวข้องกันหรือไม่</p> <p>๒.สอบทานการไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ</p> <p>๓.ตรวจสอบข้อมูลการถูกร้องเรียนเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัสดุ</p>	<p>-แบบสำรวจข้อมูลเจ้าหน้าที่</p> <p>-รายงานสรุปผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง</p> <p>-ตารางเปรียบเทียบข้อมูลของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุกับข้อมูลของผู้รับจ้าง/ผู้ขายที่เป็นคู่สัญญา</p> <p>-แบบสอบถามเจ้าหน้าที่พัสดุเพื่อยืนยันข้อมูล</p>	<p>ผู้สรุปรายงาน</p> <p>นางสุดารัตน์ ชาลียงค์</p>

แบบสำรวจเจ้าหน้าที่พัสดุเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา  
โรงพยาบาลบ้านเขว้า

ชื่อผู้ตอบแบบประเมิน (นาย/นาง/นางสาว)..... จ.ภ.ภ. กุลชุตี

ตำแหน่ง..... วิศวกร

ปฏิบัติงานที่..... ถนนโพธิ์แก้ว ๗ โรงพยาบาลบ้านเขว้า

โปรดทำเครื่องหมาย / ในช่อง  ที่ท่านเลือก

17. ท่านทำงานด้านพัสดุมาเป็นระยะเวลา

ต่ำกว่า 5 ปี     5 - 10 ปี     10 - 20 ปี     มากกว่า 20 ปี

18. ท่านยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัวและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา  
แต่อย่างใด

ใช่     ไม่ใช่

19. ท่านทำงานในตำแหน่งหน้าที่ส่วนตนและใช้หน้าที่แสวงหาผลประโยชน์ทับซ้อนหรือไม่

มี     ไม่มี

20. ท่านรับของขวัญหรือของกำนัลที่มีค่าซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือไม่

มี     ไม่มี

21. ท่านหาผลประโยชน์จากความไม่รู้ระเบียบและข้อมูลทางราชการให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เข้าทำสัญญาหรือไม่

ใช่     ไม่ใช่

22. ท่านกำหนดรายละเอียดข้อมูลในการจัดซื้อ/จัดจ้างให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานหรือไม่

ใช่     ไม่ใช่

23. ท่านให้ข้อมูลการจัดซื้อ/จัดจ้าง แก่คู่สัญญา เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในการชนะการประมูลหรือไม่

ใช่     ไม่ใช่

24. ท่านหรือครอบครัว/ญาติ ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง/ขาย และเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานซึ่งท่านได้ช่วย  
ให้ดำเนินงานหรือไม่

ใช่     ไม่ใช่

ลงชื่อ..... จ.ภ.ภ.

(นางปรารธนา กุลชุตี)

เภสัชกรชำนาญการ

## การตรวจสอบบุคลากรปฏิบัติงานด้านพัสดุเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

ประเด็นการตรวจสอบ เจ้าหน้าที่ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา

- วัตถุประสงค์**
๑. เพื่อสอบทานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างว่าไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญาของโรงพยาบาลบ้านเขว้า
  ๒. เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคในการทำงานและให้ข้อเสนอแนะแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ
  ๓. เพื่อตรวจสอบบุคลากรในฝ่ายพัสดุว่าไม่มีความเกี่ยวข้องกับคู่สัญญา

เรื่อง	วิธีการตรวจสอบ	เอกสาร	หมายเหตุ
เจ้าหน้าที่ที่ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา	<p>๑.เปรียบเทียบข้อมูลบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุกับข้อมูลของผู้รับจ้าง/ผู้ขายที่เป็นคู่สัญญาของโรงพยาบาลบ้านเขว้า ว่ามีส่วนเกี่ยวข้องกันหรือไม่</p> <p>๒.สอบทานการไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ</p> <p>๓.ตรวจสอบข้อมูลการถูกร้องเรียนเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัสดุ</p>	<p>-แบบสำรวจข้อมูลเจ้าหน้าที่</p> <p>-รายงานสรุปผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง</p> <p>-ตารางเปรียบเทียบข้อมูลของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุกับข้อมูลของผู้รับจ้าง/ผู้ขายที่เป็นคู่สัญญา</p> <p>-แบบสอบถามเจ้าหน้าที่พัสดุเพื่อยืนยันข้อมูล</p>	<p>ผู้สรุปรายงาน</p> <p>นางสุตารัตน์ ชาลีวงศ์</p>

แบบสำรวจเจ้าหน้าที่พัสดุเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา  
โรงพยาบาลบ้านเขว้า

ชื่อผู้ตอบแบบประเมิน (นาย/นาง/นางสาว)..... มยุรี แดงสุวรรณ

ตำแหน่ง..... นักโภชนาการ

ปฏิบัติงานที่..... โรงพยาบาลบ้านเขว้า

โปรดทำเครื่องหมาย / ในช่อง  ที่ท่านเลือก

41. ท่านทำงานด้านพัสดุมาเป็นระยะเวลา

ต่ำกว่า 5 ปี     5 - 10 ปี     10 - 20 ปี     มากกว่า 20 ปี

42. ท่านยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัวและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา  
แต่อย่างใด

ใช่     ไม่ใช่

43. ท่านทำงานในตำแหน่งหน้าที่ส่วนตนและใช้หน้าที่แสวงหาผลประโยชน์ทับซ้อนหรือไม่

มี     ไม่มี

44. ท่านรับของขวัญหรือของกำนัลที่มีค่าซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือไม่

มี     ไม่มี

45. ท่านหาผลประโยชน์จากความไม่รู้ระเบียบและข้อมูลทางราชการให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เข้าทำสัญญาหรือไม่

ใช่     ไม่ใช่

46. ท่านกำหนดรายละเอียดข้อมูลในการจัดซื้อ/จัดจ้างให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานหรือไม่

ใช่     ไม่ใช่

47. ท่านให้ข้อมูลการจัดซื้อ/จัดจ้าง แก่คู่สัญญา เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในการชนะการประมูลหรือไม่

ใช่     ไม่ใช่

48. ท่านหรือครอบครัว/ญาติ ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง/ขาย และเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานซึ่งท่านได้ช่วย  
ให้ดำเนินงานหรือไม่

ใช่     ไม่ใช่

ลงชื่อ.....

(นางมยุรี แดงสุวรรณ)

นักโภชนาการ



## การตรวจสอบบุคลากรปฏิบัติงานด้านพัสดุเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

ประเด็นการตรวจสอบ เจ้าหน้าที่ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา

- วัตถุประสงค์**
๑. เพื่อสอบทานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างว่าไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญาของโรงพยาบาลบ้านเขว้า
  ๒. เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคในการทำงานและให้ข้อเสนอแนะแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ
  ๓. เพื่อตรวจสอบบุคลากรในฝ่ายพัสดุว่าไม่มีความเกี่ยวข้องกับคู่สัญญา

เรื่อง	วิธีการตรวจสอบ	เอกสาร	หมายเหตุ
เจ้าหน้าที่ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา	<p>๑.เปรียบเทียบข้อมูลบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุกับข้อมูลของผู้รับจ้าง/ผู้ขายที่เป็นคู่สัญญาของโรงพยาบาลบ้านเขว้า ว่ามีส่วนเกี่ยวข้องกันหรือไม่</p> <p>๒. สอบทานการไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ</p> <p>๓. ตรวจสอบข้อมูลการถูกร้องเรียนเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัสดุ</p>	<p>-แบบสำรวจข้อมูลเจ้าหน้าที่</p> <p>-รายงานสรุปผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง</p> <p>-ตารางเปรียบเทียบข้อมูลของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุกับข้อมูลของผู้รับจ้าง/ผู้ขายที่เป็นคู่สัญญา</p> <p>-แบบสอบถามเจ้าหน้าที่พัสดุเพื่อยืนยันข้อมูล</p>	<p>ผู้สรุปรายงาน</p> <p>นางสุดารัตน์ ชาลีวงศ์</p>

แบบสำรวจเจ้าหน้าที่พัสดุเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา  
โรงพยาบาลบ้านเขว้า

ชื่อผู้ตอบแบบประเมิน (นาย/นาง/นางสาว)..... *ม. มิ่งขวัญ มีศรี*

ตำแหน่ง..... *ผอ.เภสัชกรวิชาชีพ โรงพยาบาล*

ปฏิบัติงานที่ ..... *๕๕*.....โรงพยาบาลบ้านเขว้า

โปรดทำเครื่องหมาย / ในช่อง  ที่ท่านเลือก

1. ท่านทำงานด้านพัสดุมาเป็นระยะเวลา  
 ต่ำกว่า 5 ปี     5 - 10 ปี     10 - 20 ปี     มากกว่า 20 ปี
2. ท่านยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัวและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา  
แต่อย่างใด  
 ใช่     ไม่ใช่
3. ท่านทำงานในตำแหน่งหน้าที่ส่วนตนและใช้หน้าที่แสวงหาผลประโยชน์ทับซ้อนหรือไม่  
 มี     ไม่มี
4. ท่านรับของขวัญหรือของกำนัลที่มีค่าซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือไม่  
 มี     ไม่มี
5. ท่านหาผลประโยชน์จากความไม่รู้ระเบียบและข้อมูลทางราชการให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เข้าทำสัญญาหรือไม่  
 ใช่     ไม่ใช่
6. ท่านกำหนดรายละเอียดข้อมูลในการจัดซื้อ/จัดจ้างให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานหรือไม่  
 ใช่     ไม่ใช่
7. ท่านให้ข้อมูลการจัดซื้อ/จัดจ้าง แก่คู่สัญญา เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในการชนะการประมูลหรือไม่  
 ใช่     ไม่ใช่
8. ท่านหรือครอบครัว/ญาติ ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง/ขาย และเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานซึ่งท่านได้ช่วย  
ให้ดำเนินงานหรือไม่  
 ใช่     ไม่ใช่

ลงชื่อ..... *ม. มิ่งขวัญ มีศรี*

(นางลมัย มีศรีไทย)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

## การตรวจสอบบุคลากรปฏิบัติงานด้านพัสดุเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

ประเด็นการตรวจสอบ เจ้าหน้าที่ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา

- วัตถุประสงค์**
๑. เพื่อสอบถามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างว่าไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญาของโรงพยาบาลบ้านเขว้า
  ๒. เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคในการทำงานและให้ข้อเสนอแนะแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ
  ๓. เพื่อตรวจสอบบุคลากรในฝ่ายพัสดุว่าไม่มีความเกี่ยวข้องกับคู่สัญญา

เรื่อง	วิธีการตรวจสอบ	เอกสาร	หมายเหตุ
เจ้าหน้าที่ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา	<p>๑.เปรียบเทียบข้อมูลบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุกับข้อมูลของผู้รับจ้าง/ผู้ขายที่เป็นคู่สัญญาของโรงพยาบาลบ้านเขว้า ว่ามีส่วนเกี่ยวข้องกันหรือไม่</p> <p>๒.สอบถามการไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ</p> <p>๓.ตรวจสอบข้อมูลการถูกร้องเรียนเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัสดุ</p>	<p>-แบบสำรวจข้อมูลเจ้าหน้าที่</p> <p>-รายงานสรุปผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง</p> <p>-ตารางเปรียบเทียบข้อมูลของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุกับข้อมูลของผู้รับจ้าง/ผู้ขายที่เป็นคู่สัญญา</p> <p>-แบบสอบถามเจ้าหน้าที่พัสดุเพื่อยืนยันข้อมูล</p>	<p>ผู้สรุปรายงาน</p> <p>นางสุภารัตน์ ชาลีวงศ์</p>



## การตรวจสอบบุคลากรปฏิบัติงานด้านพัสดุเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

ประเด็นการตรวจสอบ เจ้าหน้าที่ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา

- วัตถุประสงค์**
๑. เพื่อสอบทานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างว่าไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญาของโรงพยาบาลบ้านเขว้า
  ๒. เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคในการทำงานและให้ข้อเสนอแนะแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ
  ๓. เพื่อตรวจสอบบุคลากรในฝ่ายพัสดุว่าไม่มีความเกี่ยวข้องกับคู่สัญญา

เรื่อง	วิธีการตรวจสอบ	เอกสาร	หมายเหตุ
เจ้าหน้าที่ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา	<p>๑.เปรียบเทียบข้อมูลบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุกับข้อมูลของผู้รับจ้าง/ผู้ขายที่เป็นคู่สัญญาของโรงพยาบาลบ้านเขว้า ว่ามีส่วนเกี่ยวข้องกันหรือไม่</p> <p>๒. สอบทานการไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ</p> <p>๓. ตรวจสอบข้อมูลการถูกร้องเรียนเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัสดุ</p>	<p>-แบบสำรวจข้อมูลเจ้าหน้าที่</p> <p>-รายงานสรุปผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง</p> <p>-ตารางเปรียบเทียบข้อมูลของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุกับข้อมูลของผู้รับจ้าง/ผู้ขายที่เป็นคู่สัญญา</p> <p>-แบบสอบถามเจ้าหน้าที่พัสดุเพื่อยืนยันข้อมูล</p>	<p>ผู้สรุปรายงาน</p> <p>นางสุภารัตน์ ชาลีวงศ์</p>

แบบสำรวจเจ้าหน้าที่พัสดุเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา

โรงพยาบาลบ้านเขว้า

ชื่อผู้ตอบแบบประเมิน (นาย/นาง/นางสาว) นางสาว พิ่งกุล

ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการพัสดุ

ปฏิบัติงานที่ โรงพยาบาลบ้านเขว้า (ชั้นเลข) โรงพยาบาลบ้านเขว้า

โปรดทำเครื่องหมาย / ในช่อง  ที่ท่านเลือก

33. ท่านทำงานด้านพัสดุมาเป็นระยะเวลา

ต่ำกว่า 5 ปี     5 - 10 ปี     10 - 20 ปี     มากกว่า 20 ปี

34. ท่านยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัวและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญาแต่อย่างใด

ใช่     ไม่ใช่

35. ท่านทำงานในตำแหน่งหน้าที่ส่วนตนและใช้หน้าที่แสวงหาผลประโยชน์ทับซ้อนหรือไม่

มี     ไม่มี

36. ท่านรับของขวัญหรือของกำนัลที่มีค่าซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือไม่

มี     ไม่มี

37. ท่านหาผลประโยชน์จากความไม่รู้ระเบียบและข้อมูลทางราชการให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เข้าทำสัญญาหรือไม่

ใช่     ไม่ใช่

38. ท่านกำหนดรายละเอียดข้อมูลในการจัดซื้อ/จัดจ้างให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานหรือไม่

ใช่     ไม่ใช่

39. ท่านให้ข้อมูลการจัดซื้อ/จัดจ้าง แก่คู่สัญญา เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในการชนะการประมูลหรือไม่

ใช่     ไม่ใช่

40. ท่านหรือครอบครัว/ญาติ ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง/ขาย และเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานซึ่งท่านได้ช่วย  
ให้ได้งานหรือไม่

ใช่     ไม่ใช่

ลงชื่อ.....

(นางสาวไมยะวี พิ่งกุล)

เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญงาน

## การตรวจสอบบุคลากรปฏิบัติงานด้านพัสดุเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

ประเด็นการตรวจสอบ เจ้าหน้าที่ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา

- วัตถุประสงค์**
๑. เพื่อสอบถามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างว่าไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญาของโรงพยาบาลบ้านเขว้า
  ๒. เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคในการทำงานและให้ข้อเสนอแนะแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ
  ๓. เพื่อตรวจสอบบุคลากรในฝ่ายพัสดุว่าไม่มีความเกี่ยวข้องกับคู่สัญญา

เรื่อง	วิธีการตรวจสอบ	เอกสาร	หมายเหตุ
เจ้าหน้าที่ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา	<p>๑.เปรียบเทียบข้อมูลบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุกับข้อมูลของผู้รับจ้าง/ผู้ขายที่เป็นคู่สัญญาของโรงพยาบาลบ้านเขว้า ว่ามีส่วนเกี่ยวข้องกันหรือไม่</p> <p>๒.สอบถามการไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ</p> <p>๓.ตรวจสอบข้อมูลการถูกร้องเรียนเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัสดุ</p>	<p>-แบบสำรวจข้อมูลเจ้าหน้าที่</p> <p>-รายงานสรุปผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง</p> <p>-ตารางเปรียบเทียบข้อมูลของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุกับข้อมูลของผู้รับจ้าง/ผู้ขายที่เป็นคู่สัญญา</p> <p>-แบบสอบถามเจ้าหน้าที่พัสดุเพื่อยืนยันข้อมูล</p>	<p>ผู้สรุปรายงาน</p> <p>นางศุภารัตน์ ชาลีวงศ์</p>